



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ЛУТУГИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

«26» июня 2026 г.

№ 194-р

г. Лутугино

**Об утверждении Программы, направленной на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, обеспечение контроля за ее исполнением в Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Планом противодействия коррупции в Луганской Народной Республике на 2026-2028 годы, утвержденным распоряжением Главы Луганской Народной Республики от 12.02.2026 № 130-рг/26, Планом противодействия коррупции в Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики на 2026-2028 годы, утвержденным распоряжением Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 24.02.2026 № 39-р, в целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции в Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики:

1. Утвердить прилагаемую Программу, направленную на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения,

обеспечение контроля за ее исполнением в Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Разместить настоящее распоряжение в сетевом издании Официальный сайт муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [lutugino.gosuslugi.ru](http://lutugino.gosuslugi.ru)).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики Крупскую Ю.В.

Временно исполняющий полномочия  
Главы муниципального округа  
муниципальное образование  
Лутугинский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики



О.А. Ходыкина

УТВЕРЖДЕНА

Распоряжением Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Лутугинский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
от «26» июня 2026 г. № 194-р

**ПРОГРАММА,  
направленная на создание в обществе атмосферы нетерпимости  
к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение  
эффективности антикоррупционного просвещения, обеспечение  
контроля за ее исполнением в Администрации муниципального округа  
муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики**

**1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа, направленная на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, обеспечение контроля за ее исполнением в Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Планом противодействия коррупции в Луганской Народной Республике на 2026-2028 годы, утвержденным распоряжением Главы Луганской Народной Республики от 12.02.2026 № 130-рг/26, и Планом противодействия коррупции в Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики на 2026-2028 годы, утвержденным распоряжением Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 24.02.2026 № 39-р.

**1.1. Цели Программы**

Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация), обеспечение защиты прав и законных интересов лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих от

негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальным служащим Администрации.

### 1.2. Задачи Программы

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

1) повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;

2) обеспечение прозрачности деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Администрации;

3) выявление коррупционных правонарушений, обеспечение неотвратимости ответственности за их совершение, минимизация и (или) ликвидация последствий правонарушений;

4) совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг;

5) содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Администрации путем размещения муниципальных правовых актов в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах, в том числе в здании муниципального бюджетного учреждения «Лутугинская центральная районная библиотека» по адресу: Российская Федерация, Луганская Народная Республика, м.о. Лутугинский, г. Лутугино, переулок Куйбышева, д. 1а), в периодическом печатном издании, распространяемом в округе – газете «Наша трудовая слава», в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>) и на Официальном сайте муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (<https://lutugino.gosuslugi.ru>).

### 1.3. Принципы противодействия коррупции

| № п/п | Принцип                                                                                         | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                                                                                               | 3                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.    | Принцип соответствия политики Администрации действующему законодательству и общепринятым нормам | Антикоррупционные мероприятия должны соответствовать Конституции Российской Федерации, международным договорам, законодательству Российской Федерации, Луганской Народной Республики и иным муниципальным нормативным правовым актам, принимаемым в Администрации |



| 1  | 2                                                                                      | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | Принцип личного примера руководства                                                    | Ключевая роль руководства Администрации заключается в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                       |
| 3. | Принцип вовлеченности лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих | Лица, замещающие муниципальные должности, и муниципальные служащие должны быть информированы о положениях антикоррупционного законодательства и активно участвовать в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур                                                                                                                                                        |
| 4. | Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции                       | Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Администрации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности органа местного самоуправления коррупционных рисков                                                                                                                  |
| 5. | Принцип эффективности антикоррупционных процедур                                       | Применяются такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат                                                                                                                                                                                                                                                |
| 6. | Принцип ответственности и неотвратимости наказания                                     | Неотвратимость наказания для лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением возложенных обязанностей. Персональная ответственность руководства Администрации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики |
| 7. | Принцип постоянного и регулярного мониторинга                                          | Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением                                                                                                                                                                                                                                                      |

## 2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Наименование программы</b>             | Программа, направленная на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, обеспечение контроля за ее исполнением в Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики |
| <b>Сроки и этапы реализации программы</b> | Срок реализации: 2026-2028 годы.<br>Программа реализуется в три этапа:<br>I этап – 2026 год;<br>II этап – 2027 год;<br>III этап – 2028 год                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Исполнители программы</b>              | Заместитель Главы Администрации, согласно распределению функциональных обязанностей – осуществляет общее руководство Программой;<br><br>Отдел по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации – организует работу по реализации мероприятий Программы                                                                                  |
| <b>Участники программы</b>                | Лица, замещающие муниципальные должности;<br><br>Муниципальные служащие;<br><br>Физические и юридические лица, с которыми Администрация вступает как контрагент                                                                                                                                                                                |

## 3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 3.1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции и механизмы их минимизации

Разработка и реализация мер в сфере противодействия коррупции осуществляется в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в связи с наличием в Администрации следующих коррупционных рисков:

| № п/п | Коррупционно опасные функции           | Типовые ситуации                                            | Меры по минимизации коррупционного риска                            |
|-------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Организация деятельности Администрации | Использование своих служебных полномочий при решении личных | Информационная открытость Администрации при размещении оперативной, |

|    |                            |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                            | <p>вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.</p> | <p>достоверной информации на официальном сайте муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Проведение антикоррупционного образования и просвещения лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих.</p> <p>Информирование лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих об антикоррупционной политике, проводимой в Луганской Народной Республике.</p> <p>Рассмотрение вопросов антикоррупционной деятельности на совещаниях, заседаниях постоянных комиссий Администрации, ознакомление с нормативными документами.</p> <p>Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Администрации.</p> <p>Разъяснение лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим Администрации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> |
| 2. | Деятельность Администрации | <p>Установление при разработке и принятии муниципальных нормативных правовых актов необоснованно</p>                                                | <p>Информационная открытость деятельности Администрации.</p> <p>Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Администрации.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|    |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                             | <p>широких пределов усмотрения, необоснованное применение исключений из правил, включение в нормативные правовые акты неопределенных, трудновыполнимых или обременительных требований к гражданам и организациям.</p> <p>Проведение процедуры закупок товаров, работ, услуг. Составление или заполнение финансовых документов или неполное представление сведений о доходах лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих.</p> | <p>Разъяснение лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3. | Принятие на работу муниципального служащего | <p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу (муниципальную службу) в Администрацию.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Назначение граждан на должности муниципальной службы с учетом рекомендаций единой кадровой комиссии муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики.</p> <p>Проведение собеседования при приеме на работу Главой муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Глава округа)</p> <p>и анализа информации о членах семьи и близких родственниках гражданина, поступающего на муниципальную службу.</p> |
| 4. | Работа со                                   | Использование в личных                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Соблюдение утвержденной                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



|    |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | служебной информацией                                                                                                     | или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.<br>Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.                                             | антикоррупционной политики. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Администрации.<br>Разъяснение лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 5. | Работа с обращениями юридических и физических лиц                                                                         | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений юридических и физических лиц.<br>Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством.                                                                        | Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими по вопросу работы с обращениями граждан.<br>Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан.<br>Контроль рассмотрения обращений со стороны Главы округа.                                                      |
| 6. | Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями | Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением канцелярских принадлежностей, которые предоставлены всем участникам официального мероприятия в целях исполнения ими своих | Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Администрации.<br>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Администрации.                                                                                                                                        |

|    |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                          | служебных<br>(должностных)<br>обязанностей, цветов и<br>ценных подарков,<br>которые вручены в<br>качестве поощрения<br>(награды).                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 7. | Принятие<br>решений об<br>использовании<br>бюджетных<br>средств                                                                                                                                          | Нецелевое<br>использование<br>бюджетных средств                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ознакомление с<br>нормативными документами,<br>регламентирующими вопросы<br>предупреждения и<br>противодействия коррупции в<br>Администрации.<br>Разъяснительная работа о<br>мерах ответственности за<br>совершение коррупционных<br>правонарушений.<br>Разработка, утверждение и<br>размещение в Единой<br>информационной системе<br>планов-графиков закупок<br>товаров, работ, услуг на<br>текущий финансовый год и на<br>плановый период (далее -<br>план – график закупок).                           |
| 8. | Осуществление<br>закупок,<br>заключение<br>контрактов и<br>других<br>гражданско-<br>правовых<br>договоров на<br>поставку<br>товаров,<br>выполнение<br>работ, оказание<br>услуг для нужд<br>Администрации | Расстановка мнимых<br>приоритетов по<br>предмету, объемам,<br>срокам удовлетворения<br>потребности;<br>определение объема<br>необходимых средств;<br>необоснованное<br>расширение<br>(ограничение) круга<br>возможных поставщиков;<br>необоснованное<br>расширение (сужение)<br>круга удовлетворяющей<br>потребности продукции;<br>необоснованное<br>расширение<br>(ограничение) упрощение<br>(усложнение)<br>необходимых условий | Соблюдение при проведении<br>закупок товаров, работ и<br>услуг для нужд<br>Администрации требований<br>по заключению договоров с<br>контрагентами в соответствии<br>с действующим<br>законодательством.<br>Разъяснение муниципальным<br>служащим, связанным с<br>заключением контрактов и<br>договоров, о мерах<br>ответственности за<br>совершение коррупционных<br>правонарушений.<br>Размещение конкурсной<br>документации, планов –<br>графиков закупок,<br>заключенных контрактов на<br>сайте Единой |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                      |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>контракта и оговорок относительно их исполнения;</p> <p>необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок;</p> <p>необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика;</p> <p>неприемлемые критерии доступа и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора;</p> <p>неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков;</p> <p>размещение заказа в срочном порядке в конце года (квартала);</p> <p>необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок;</p> <p>совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах;</p> <p>заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;</p> <p>предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга</p> | <p>информационной системы.</p> <p>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Администрации.</p> |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|     |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                            | цен на товары и услуги.                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 9.  | Составление, заполнение документов, справок, отчетности                                                    | Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых справках.                                                                                                               | Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением муниципальными служащими своих обязанностей, основанного на механизме контрольных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершением коррупционных правонарушений. |
| 10. | Денежное содержание лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, муниципальных служащих | Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, муниципальный служащий фактически отсутствовал на рабочем месте. | Использование средств на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальных служащих в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и в строгом соответствии с действующим законодательством.                                                             |

### 3.2. План программных мероприятий

Для обеспечения реализации поставленных целей и решения указанных задач Программой предусмотрено выполнение комплекса антикоррупционных мероприятий, указанных в Плане мероприятий противодействия коррупции в Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики на 2026-2028 годы, утвержденном распоряжением Администрации от 24.02.2026 № 39-р.

### 3.3. Ресурсное обеспечение Программы

Для реализации Программы используются:

| Средства       | Ресурсы                                                                                                                                                                                          |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Информационные | Официальный сайт муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, официальные группы Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | для размещения просветительских материалов, правовых актов, аналитических материалов, а также для популяризации антикоррупционных стандартов.                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Материально-технические | При трудоустройстве осуществляется контроль за исполнением обязанностей по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу путем заполнения анкеты, где сотрудник указывает свою трудовую деятельность, проверкой трудовой книжки сотрудника, а в период прохождения службы, контроль осуществляется отделом по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации. |

### 3.4. Контроль за использованием Программы

Контроль за реализацией программы осуществляют: заместитель Главы Администрации и отдел по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации, которые координируют деятельность по исполнению Программы, анализируют и оценивают результаты выполнения программных мероприятий.

Проведение мониторинга реализации программы осуществляется постоянно, результаты проведения мониторинга подводятся ежеквартально.

Итоги о ходе реализации программы подводятся ежегодно. Отчет о ходе реализации программы за прошедший календарный год выполняется в срок до 30 января текущего года и размещаются в разделе «Противодействие коррупции» Официальный сайт муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Исполнители программы реализуют программные мероприятия, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят отчет о реализации программы за отчетный период. По завершении реализации программы исполнители программы готовят аналитическую записку об итогах ее реализации и оценке, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Оценка эффективности реализации мер противодействия коррупции осуществляется на основании целевых индикаторов программы

| № п/п | Целевые индикаторы                                                             | 2026 год     | 2027 год     | 2028 год     |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| 1.    | Доля мер противодействия коррупции Программы, исполненных в установленный срок | не менее 85% | не менее 90% | не менее 95% |
| 2.    | Позитивная оценка лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных       | не менее 30% | не менее 35% | не менее 40% |



|  |                                                                                        |  |  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  | служащих в отношении мер по противодействию коррупции, предпринимаемых в Администрации |  |  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

### 3.5. Ожидаемые результаты от реализации Программы

В результате реализации Программы ожидаются следующие позитивные изменения:

- 1) укрепление доверия физических и юридических лиц к деятельности Администрации;
- 2) повышение уровня профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в Администрации;
- 3) эффективная система борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности Администрации;
- 4) повышение правовой культуры и уровня антикоррупционного правосознания у лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в Администрации;
- 5) повышение прозрачности принимаемых решений;
- 6) сокращение коррупционных рисков в сферах деятельности Администрации.