



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ЛУТУГИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» июля 2026 г.

№ 296-п

г. Лутугино

**Об утверждении Методики расчета
стоимости платных услуг, предоставляемых муниципальными
учреждениями физической культуры и спорта муниципального
образования Лутугинский муниципальный
округ Луганской Народной Республики**

С целью оптимизации и упорядочения ценообразования на платные услуги, улучшения материально-технической базы муниципальных бюджетных учреждений физической культуры и спорта, в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 07.11.2023 № 5/2, Администрация муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Методику расчета стоимости платных услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании Официальный сайт муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://lutugino.gosuslugi.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Первого заместителя Главы муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики Ходыкину О. А.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Лутугинский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



Е. Н. Бондарь

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Лутугинский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «20» июля 2026 г. № 296-л

**Методика расчета
стоимости платных услуг, предоставляемых муниципальными
учреждениями физической культуры и спорта муниципального
образования Лутугинский муниципальный
округ Луганской Народной Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика расчета стоимости платных услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Методика), устанавливает правила расчета стоимости платных услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Учреждения).

1.2. Методика разработана с целью:

оптимизации и упорядочения ценообразования на платные услуги, оказываемые Учреждениями;

обеспечения возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;

повышения эффективности работы Учреждений;

обеспечения ценовой доступности услуг Учреждений для всех слоев населения муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Лутугинский муниципальный округ);

стимулирования внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг, оказываемых Учреждениями.

1.3. Учреждения самостоятельно определяют возможность оказания платных услуг исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, потребительского спроса на услуги и иных факторов, а также ежегодно утверждают перечень оказываемых платных услуг по согласованию с Администрацией муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской

Народной Республики (далее – Учредитель) сроком на 1 (один) календарный год.

1.3. Учреждения утверждают Положение о порядке предоставления платных услуг.

1.4. Учреждения вправе устанавливать и использовать льготы и программы лояльности (снижение стоимости платных услуг для различных категорий граждан, установление скидок в зависимости от времени предоставления услуги), которые ежегодно устанавливаются приказом руководителя Учреждения по согласованию с Учредителем.

1.5. Учреждения самостоятельно рассчитывают стоимость платных услуг. Расчет стоимости производится по каждой услуге отдельно, в соответствии с разделом 4 настоящей Методики, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

1.6. При изменении финансовых, материально-технических и организационных возможностей Учреждения вправе внести изменения (уточнения) перечень платных услуг и/или в перечень льгот при условии предварительного согласования с Учредителем.

1.7. Учреждения, оказывающие услуги за плату, обязаны своевременно и в доступном месте предоставлять физическим и юридическим лицам необходимую достоверную информацию о перечне таких услуг и о размере платы за их оказание.

1.8. Информация о перечне платных услуг, условиях их предоставления и размере взимаемой платы подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения.

1.9. Учреждения по запросу Учредителя предоставляют достоверную информацию о стоимости предоставляемых ими платных услуг с экономическим обоснованием формирования цен.

2. Основные принципы ценообразования

2.1. Основные принципы ценообразования на платные услуги, предоставляемые Учреждениями:

окупаемость затрат на оказание платных услуг Учреждениями;

экономическая обоснованность стоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения;

рентабельность работы Учреждений при оказании платных услуг.

3. Основные принципы ведения учета доходов и расходов от оказания платных услуг

3.1. Учреждения, финансируемые за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также получающие доходы от иных источников,

в целях налогообложения обязаны вести отдельный учет доходов (расходов), полученных в рамках целевого финансирования и за счет иных источников.

3.2. Учреждения, осуществляющие приносящую доход деятельность, в учетной политике отражают:

- виды предоставляемых платных услуг (по согласованию с Учредителем);
- порядок распределения накладных расходов;
- метод определения выручки от платных услуг.

4. Формирование стоимости платных услуг

4.1. Стоимость платных услуг определяется на основании:

4.1.1. Установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и органов исполнительной власти Луганской Народной Республики цен (тарифов) на соответствующие платные услуги Учреждения (при наличии таких нормативных правовых актов).

4.1.2. Размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Учреждением платных услуг, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества Учреждения с учетом:

- анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание Учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги;

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги;

- максимально возможного объема услуг, рассчитанный в соответствии с пропускной способностью и техническими характеристиками зданий и территорий учреждений;

- планового объема услуг, планового задания на будущий период.

4.2. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, цена платной услуги может определяться на основе норма-часов, норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с заказчиком, или исходящей из рыночной стоимости.

4.3. Цена на платную услугу в расчёте на единицу оказания платной услуги не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания муниципальной услуги, выполняемых в рамках муниципального задания.

4.4. Размер платы за каждый вид услуги рассчитывается методом экономически обоснованных расходов (затрат) на основании документально

подтвержденных фактических расходов за истекший период, связанных непосредственно с предоставлением соответствующей платной услуги.

4.5. Под истекшим периодом в настоящей Методике следует понимать период продолжительностью 1 (один) календарный год, принимаемый для расчета показателей, учитываемых в стоимости платных услуг.

4.6. При расчете стоимости новой услуги, ранее не оказываемой Учреждением, расчет и установление стоимости осуществляется на основании планируемых показателей деятельности Учреждения.

4.7. В состав затрат на оказание платных услуг входят:

расходы на оплату труда работников, начисления на заработную плату (налоги, сборы, обязательные платежи в бюджет и другие отчисления в соответствии с законодательством);

хозяйственные расходы;

материальные расходы;

амортизация;

прочие расходы.

4.8. Расходы на оплату труда работников.

Указанные расходы состоят из соответствующих расходов на заработную плату работников, привлеченных к оказанию платной услуги и введенных в штат от приносящей доход деятельности.

Расходы на оплату труда берутся за фактически отработанное время (выполненный объем работы), в соответствии с утвержденными в установленном порядке условиями оплаты труда для работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта или соответствующих отраслей.

Количество работников соответствующей квалификации, привлеченных к оказанию платных услуг, с соответствующими размерами должностных окладов (тарифных ставок, ставок заработной платы), а также количество часов их работы определяются исходя из необходимости учета всего объема выполненных работ в соответствии с утвержденными нормами нагрузки или времени, необходимого для выполнения тех или иных видов работ. При отсутствии утвержденных норм указанные показатели определяются расчетно.

4.9. Расходы на оплату труда и начисления на заработную плату рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет выполняется по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги и определяется по формуле:

$$З_{от} = \sum (T_{усл} \times OT_{ч}),$$

где:

Зоп – расходы на оплату труда и единого взноса на общеобразовательное государственное социальное страхование;

Тусл – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

ОТч – повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию.

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, выполняется по форме, согласно Таблице 1.

Таблица 1

Расчет затрат на оплату труда персонала

(наименование платной услуги)

Должность	Средняя заработная плата в месяц, включая начисления на заработную плату	Месячный фонд рабочего времени (в мин.)	Норма времени на оказание платной услуги (в мин.)	Затраты на оплату труда персонала (в руб.) $(5) = (2) / (3) \times (4)$
1	2	3	4	5
...				
Итого	×	×	×	

4.10. Хозяйственные расходы.

К хозяйственным расходам при оказании платных услуг относятся расходы на аренду и эксплуатацию помещений, оплату коммунальных услуг и энергоносителей (теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, электроэнергию, природный газ и т.д.). В состав хозяйственных расходов могут зачисляться расходы на текущий ремонт помещений, техническое обслуживание и ремонт оборудования и инвентаря (включая ремонт мягкого спортивного инвентаря и спецодежды), проведение санитарно-гигиенических мероприятий и охрану, стирку белья.

Стоимость хозяйственных расходов исчисляется прямым расчетом исходя из установленных законодательством ставок арендной платы за использование

государственного (муниципального) имущества; фактического времени (продолжительности) предоставления услуг; площадей, используемых для проведения индивидуальных и групповых занятий, спортивных мероприятий, а также других потребностей лиц, которым предоставляются услуги; утвержденных норм и нормативов затрат; действующих цен и тарифов; объемов потребленных коммунальных услуг.

В отдельных случаях, когда прямой расчет осуществить невозможно, стоимость хозяйственных расходов определяется исходя из средних физических расходов на одного человека (группу лиц), которому (которой) предоставляется платная услуга, на одно мероприятие, единицу времени, площади, услуги.

4.11. Материальные расходы.

Составляющими материальных затрат является стоимость малоценных быстроизнашивающихся предметов (далее-МБП) и материалов (канцелярских товаров, бланков, дипломов, предоставляемых участникам спортивных мероприятий, свидетельств, удостоверений, грамот, медалей, малоценного оборудования, инвентаря (в том числе мягкого инвентаря), комплектующих и мелких деталей для ремонта оборудования, запчастей, к транспортным средствам, расходных и других материалов (в том числе к компьютерной технике и оргтехнике), постельного белья, полотенец, спецодежды, посуды, медикаментов и медицинских материалов, методических материалов, учебной документации, горюче-смазочных материалов, используемых непосредственно для оказания платных услуг.

Расходы на приобретение МБП и материалов, медикаментов и медицинских материалов рассчитываются по каждому виду платной услуги в соответствии с утвержденными в установленном порядке нормами их расхода (использования) и количества человек.

Расходы на приобретение или оплату тиражирования методических материалов, учебной документации, пособий должны соответствовать потребностям в обеспечении учебно-тренировочной работы (исходя из количества лиц, которым предоставляются соответствующие платные услуги) и учитывать профиль заведения, специфику вида спорта. Стоимость горюче-смазочных материалов, которые используются для проведения индивидуальных и групповых занятий, мероприятий, а также для предоставления платных услуг по перевозке, исчисляются исходя из технических характеристик транспортных средств и другого оборудования и продолжительности их работы (пробега автотранспортного средства), связанной (связанного) с предоставлением соответствующей платной услуги.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, выполняется по форме согласно Таблице 2.

Таблица 2

Расчет затрат на материальные запасы

(наименование платной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов $(5) = (3) \times (4)$
1	2	3	4	5
Итого	×	×	×	

4.12. Амортизационные расходы.

Суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, производится по форме согласно Таблице 3.

Таблица 3

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование платной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (в %)	Годовая норма времени работы оборудования (в час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (в час.)	Сумма начисленной амортизации $(6) = (2) \times (3) \times (4) / (5)$
1	2	3	4	5	6
...					
Итого	×	×	×	×	

4.13. Прочие расходы.

В состав прочих расходов включаются расходы, непосредственно связанные с предоставлением платной услуги, кроме определенных в подпунктах 3.1-3.5 пункта 3 настоящей Методики (например, оплата банковских услуг, услуг связи (в том числе мобильной), услуг Интернет-провайдеров, охраны, ветеринарного обслуживания животных и т.д.).

Стоимость прочих расходов определяется прямым расчетом с расшифровкой расходов на конкретную услугу или исходя из фактических расходов, сложившихся в учреждении за прошлый отчетный период, на одного человека (группу лиц), которому (которой) предоставляется платная услуга.

4.14. При определении цены платных услуг прибыль не планируется.

4.15. Расчет цены на оказание платной услуги выполняется по форме согласно Таблице 4.

Таблица 4

Расчет цены на оказание платной услуги

(наименование платной услуги)

	Наименование статей затрат	Сумма (в руб.)
1.	Расходы на оплату труда работников	
2.	Начисления на заработную плату	
3.	Хозяйственные расходы	
4.	Материальные расходы	
5.	Амортизационные расходы	
6.	Другие расходы	
	Цена на платную услугу	

5. Льготы для отдельных категорий потребителей

5.1. Льготы для отдельных категорий населения на оказываемые платные услуги устанавливаются Учреждением по согласованию с Учредителем и утверждаются приказом Учреждения.

В приказе Учреждения об установлении льгот также определяются условия и время их предоставления.

6. Распределение средств от приносящей доход деятельности

6.1. Доход от оказания платных услуг используется в соответствии с

законодательством Российской Федерации, уставными целями, планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.2. Учреждение ведет бухгалтерский и статистический учет результатов оказания платных услуг.

6.3. Распределителем внебюджетных средств является руководитель Учреждения.

7. Контроль за правильность расчета и применения стоимости платных услуг

7.1. Непосредственная ответственность за организацию и качество предоставляемых платных услуг, расчет и применение стоимости платных услуг возлагается на руководителей Учреждений.